

**দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (০১-০১-২০২২ হতে ৩১/০৩/২০২২ খ্রি.)**

মন্ত্রণালয়ের নামঃ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

| কর্মক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                     | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |                |                |                |                 |           |            |    | মন্তব্য |
|---|---|------------|----------------|---|--|---|----------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|---------|
|   |   |            |                |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার  | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |    |         |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২২</b>  |   |            |                |   |  |   |                |                |                |                 |           |            | ১৪ |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা  | সভা আয়োজিত   | ৪          | সংখ্যা         | সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি               | ৪  | ১                                       | ১              | ১              | ১              | ১               | ১         |            |    |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত   | ৬          | %              | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা                 | ৮০%  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮০%            | ৮০%            | ৮০%            | ৮০%             | ৮০%       |            |    |         |
|   |   |            |                |   |  | অর্জন                                   |                |                |                |                 |           |            |    |         |
| ১.৩ শূন্যসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা  | ২          | সংখ্যা         | অতিঃসচিব (দুর্য-১)                      | ২  | -                                       | ১              | ১              | -              | -               |           |            |    |         |
| ১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | ২          | সংখ্যা         | অতিঃসচিব (প্রশিক্ষণ)                    | (৩) ৬০   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০             | ২০             | ২০             | ২০              | ২০        |            |    |         |
|   |   |            |                |   |  | অর্জন                                   |                |                |                |                 |           |            |    |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএডইভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)         | উন্নত কর্মপরিবেশ  | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | অতিঃসচিব (সেবা)                         | ৩০.০৯.২০২১<br>৩১.১২.২০২১<br>৩১.০৩.২০২২<br>৩০.০৬.২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা                            | (১) ৩০.০৯.২০২১ | (১) ৩১.১২.২০২১ | (১) ৩১.০৩.২০২২ | (১) ৩০.০৬.২০২২  |           |            |    |         |
|   |   |            |                |   |  | অর্জন                                   | ৩০.০৯.২০২১     | ৩১.১২.২০২১     | ৩১.০৩.২০২২     | ৩০.০৬.২০২২      |           |            |    |         |
| ১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্মপরিবর্তন ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | ১          | তারিখ          | ফোকাল পর্যেন্ট ও সিস্টেম এনালিস্ট       | ০৭.০৬.২০২১<br>১৫.১০.২০২১<br>১৫.০২.২০২২<br>১৫.০৪.২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০৭.০৬.২০২১     | ১৫.১০.২০২১     | ১৫.০১.২০২২     | ১৫.০৪.২০২২      |           |            |    |         |
|   |   |            |                |   |  | অর্জন                                   | ০৭.০৬.২০২১     | ১৫.১০.২০২১     | ১৫.০১.২০২২     | ১৫.০৪.২০২২      |           |            |    |         |

স্বাক্ষর

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক  | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য    |           |
|-----------------|---|------------|-------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|-----------|
|                 |   |            |       |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |            | মোট অর্জন |
| ১               | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত  | ৪          | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট                           | ৭                                | ৩০.০৬.২০২১                              | ৩০.০৬.২০২১    | ৩০.০৬.২০২১     | ৩০.০৬.২০২১     | ৩০.০৬.২০২১      | ৩০.০৬.২০২১ | ১৪        |
| ২.১             | ২.১ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ৪          | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট                           | ৭                                | ৩০.০৬.২০২১                              | ৩০.০৬.২০২১    | ৩০.০৬.২০২১     | ৩০.০৬.২০২১     | ৩০.০৬.২০২১      | ৩০.০৬.২০২১ |           |
| ২.২             | ২.২ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | ১          | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট                           | ৭                                | ৩০.০৬.২০২১                              | ৩০.০৬.২০২১    | ৩০.০৬.২০২১     | ৩০.০৬.২০২১     | ৩০.০৬.২০২১      | ৩০.০৬.২০২১ |           |

**২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....**

|     |  |                                      |   |        |                                     |            |            |            |            |            |            |  |
|-----|--|--------------------------------------|---|--------|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|
| ২.১ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত  | ২ | তারিখ  | অতিঃসচিব (প্রশা.) ও প্রকল্প পরিচালক | ৩১.০৭.২০২১ | ৩১.০৭.২০২১ | ৩১.০৭.২০২১ | ৩১.০৭.২০২১ | ৩১.০৭.২০২১ | ৩১.০৭.২০২১ |  |
| ২.২ | ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত                          | ২ | সংখ্যা | অতিঃসচিব (পরিঃ ও উঃ)                | ১২         | ১২         | ১২         | ১২         | ১২         | ১২         |  |
| ২.৩ | ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন  | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত | ২ | %      | অতিঃসচিব (পরিঃ ও উঃ)                | ৮০%        | ১২.৩১%     | ২৭.৫৭%     | ২০%        | ৩০%        | ৩০%        |  |

স্বাক্ষর

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক                           | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা       | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |  |                 |           | মতব্য |            |
|---|--|------------|-------|---|--|---|---------------|----------------|--|-----------------|-----------|-------|------------|
|   |  |            |       |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার                         | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |       | অর্জিত মান |
| ১   | ২  | ৩          | ৪     | ৫                                       | ৬                                      | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০                                     | ১১              | ১২        | ১৩    | ১৪         |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।                          | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত   | ২          | তারিখ | অতি, সচিব (পরি ও উ) ও প্রকল্প পরিচালক   | ৩০.০৬.২০২২                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | অর্জন          |  | অর্জন           |           |       |            |
| <b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সযায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> ..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) ২০ |  |            |       |   |  |   |               |                |  |                 |           |       |            |
| ৩.১ পঞ্চগড় জেলার সকল উপজেলার কাচা ও এইচবিবি রাস্তার নম্বর প্রদান করে অটোবেইজ তৈরি ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                | নম্বর প্রদান ও অটোবেইজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৪          | তারিখ | উপসচিব (প্রাণ প্রশাসন-১)                | ৩০.০৬.২০২২                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | অর্জন          |  | ৩০.০৬.২০২২      |           |       |            |
| ৩.২ সকল পিআইওদের তথ্য সমন্বিত অটোবেইজ তৈরি  | অটোবেইজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                | ৪          | তারিখ | উপসচিব (প্রাণ প্রশাসন-১)                | ৩০.০৬.২০২২                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | অর্জন          |  | ৩০.০৬.২০২২      |           |       |            |
| ৩.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির সংখ্যা বৃদ্ধির মাধ্যমে অটোবেইজ হালনাগাদকরণের পাশাপাশি অডিট কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন                       | অটোবেইজ হালনাগাদকরণ                        | ৪          | তারিখ | যুগ্মসচিব (প্রশাসন/অডিট)                | ০৫.১০.২০২১<br>০৫.০১.২০২২<br>০৫.০৪.২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | অর্জন          | ০৫.১০.২০২১<br>০৫.০১.২০২২<br>০৫.০৪.২০২২ | ০৫.০৭.২০২২      |           |       |            |
| ৩.৪ মহানগরীর ১৫% ক্রয়কার্য ই-টেন্ডারের মাধ্যমে সম্পাদন   | ক্রয়কার্য ই-টেন্ডারে সম্পাদন              | ৪          | তারিখ | অতি, সচিব (সেবা) যুগ্মসচিব (সেবা)       | ৩১.০৩.২০২২                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | অর্জন          |  | ৩১.০৩.২০২২      |           |       |            |
| ৩.৫ ময়মনসিংহ জেলার ত্রিশাল উপজেলার বিজ কালভার্ট প্রকল্পের দরপত্রের শিডিউল অনলাইনে বিক্রয়  | অনলাইনে বিক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন          | ৪          | তারিখ | প্রকল্প পরিচালক, উপসচিব (প্রাণ-২/২)     | ৩০.০৬.২০২২                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | অর্জন          |  | ৩০.০৬.২০২২      |           |       |            |

স্বাক্ষর  
২০১০৪১ ২০২২

উপ সচিব

(মোহাঃ সুস্মিতা ইসলাম)

জাতীয় শুল্কচার কৌশল

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও গ্রাণ মহানগর